



**Ambito  
Territoriale n.12  
Sociale**

Agugliano  
Camerata Picena  
Chiaravalle  
Falconara Marittima  
Montemarciano  
Monte San Vito  
Polverigi

---

Ambito Territoriale n. 12

Comuni di Agugliano, Camerata Picena, Chiaravalle, Falconara Marittima,  
Montemarciano, Monte San Vito, Polverigi

## **Avviso**

**per l'accreditamento di professionisti  
per l'attivazione del  
Progetto "Home Care Premium INPS 2025"**

## Premesse

L'Inps ha, tra i propri compiti istituzionali, l'erogazione di prestazioni sociali in favore dei dipendenti e dei pensionati pubblici iscritti alla Gestione Unitaria Prestazioni Creditizie e Sociali nonché dei loro familiari. L'Istituto destina parte delle risorse della suddetta Gestione a sostegno della non autosufficienza (DM n. 463/1998).

A tale scopo, INPS ha ideato il Progetto denominato Home Care Premium – HCP.

Attualmente, il progetto assiste, su tutto il territorio nazionale, circa 35.000 beneficiari, anche di minore età, in condizione di non auto sufficienza.

Attraverso il Progetto HCP 2025 l'Inps garantisce, ai propri utenti, un progetto assistenziale formato da un contributo economico mensile, finalizzato all'assunzione diretta di assistenti familiari e, contestualmente, da interventi professionali di natura domiciliare.

Gli interventi integrati di base (assistente familiare) e professionali permettono un progetto assistenziale domiciliare funzionale alle necessità di ciascun beneficiario.

Gli interventi professionali che possono essere previsti nel piano assistenziale sono:

- a) servizi professionali domiciliari finalizzati a migliorare l'autonomia personale nelle attività di vita quotidiana, effettuati da **terapista occupazionale**;
- b) servizi professionali di **terapia della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva**;
- c) servizi professionali di **psicologia e psicoterapia**;
- d) servizi professionali di **fisioterapia**;
- e) servizi professionali di **logopedia**;
- f) servizi professionali di **biologia nutrizionale**;
- g) servizi specialistici finalizzati al potenziamento e alla crescita delle capacità relazionali ed emotive sia a soggetti minori di età e adulti in condizioni di disabilità effettuati **dall'educatore professionale sociosanitario o dall'educatore professionale socio pedagogico**;
- h) servizi professionali di **infermieristica**.

A ciascun beneficiario potranno essere riconosciute una o più delle sopra descritte prestazioni, nei limiti del budget assegnato in base al proprio ISEE Sociosanitario, e al livello di disabilità e non auto sufficienza.

Al fine di garantire i suddetti interventi a ciascun beneficiario del progetto, l'Ambito Territoriale Sociale di residenza deve richiedere a INPS l'adesione al Progetto HCP, individuando almeno un professionista per almeno 3 delle suddette prestazioni domiciliari.

In caso contrario, al beneficiario HCP sarà garantita l'erogazione del solo contributo economico.

L'Ambito Territoriale Sociale 12 intende aderire al Progetto INPS HCP 2025 .

Con il presente Avviso, l'Ambito vuole quindi selezionare e accreditare professionisti qualificati per l'erogazione delle prestazioni integrative domiciliari.

L'ATS si riserva di aggiornare il presente Avviso qualora l'INPS comunichi la modifica di uno o più elementi del Bando INPS Home Care Premium 2025.

La partecipazione alla presente procedura di accreditamento è a titolo gratuito.

## 1. Oggetto dell'accreditamento

1.1 L'elenco delle Prestazioni integrative domiciliari oggetto della presente Procedura di Accredитamento è il seguente:

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A | servizi professionali domiciliari finalizzati a migliorare l'autonomia personale nelle attività di vita quotidiana, effettuati da <b>terapista occupazionale</b>                                                                                                 |
| B | servizi professionali di <b>terapia della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva</b>                                                                                                                                                                          |
| C | servizi professionali di <b>psicologia e psicoterapia</b>                                                                                                                                                                                                        |
| D | servizi professionali di <b>fisioterapia</b>                                                                                                                                                                                                                     |
| E | servizi professionali di <b>logopedia</b>                                                                                                                                                                                                                        |
| F | servizi professionali di <b>biologia nutrizionale</b>                                                                                                                                                                                                            |
| G | servizi specialistici finalizzati al potenziamento e alla crescita delle capacità relazionali ed emotive di minori di età e adulti con disabilità, effettuati <b>dall'educatore professionale sociosanitario o dall'educatore professionale socio pedagogico</b> |
| H | servizi professionali di <b>infermieristica</b>                                                                                                                                                                                                                  |

## 2. Richiedenti ammessi alla procedura di accreditamento

Possono aderire professionisti in forma singola in possesso di Partita IVA o dipendenti di società, cooperative, studi associati che abbiano i seguenti requisiti:

- assenza di cause ostative di cui agli articoli dal 94 al 98 del D.Lgs n. 36/2023;
- rispetto dei trattamenti economici previsti dalle normative vigenti e dalle norme in materia di previdenza e assistenza;
- essere in regola, secondo la vigente normativa, in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro – D.Lgs. 81/08 e s.m.i;
- essere in regola con gli adempimenti di cui alla L. 68/99;
- essere in regola con quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679, in materia di tutela della privacy.

La figura del professionista potrà essere censita esclusivamente per una sola categoria (*liberi professionisti o dipendenti*).

In ogni caso i professionisti devono:

- essere iscritti all'Ordine professionale delle professioni sanitarie di riferimento ovvero:

- Terapista Occupazionale, TNPEE, Logopedista, Educatore/Educatrice Professionale presso un Ordine afferente alla FNO TSRM e PSTRP;
- Psicologo/a e Psicoterapeuta presso un Ordine afferente al CNOP;
- Biologo/a Nutrizionale presso un Ordine afferente a FNOB;
- Infermiere/a presso un Ordine professionale FNOPI;
- essere in regola con la formazione ECM;
- aver stipulato Assicurazione di responsabilità professionale così come previsto dalla Legge 24/2017, recante “Disposizioni in materia di sicurezza delle cure e della persona assistita, nonché in materia di responsabilità professionale degli esercenti le professioni sanitarie”.

### 3. Termini e modalità di presentazione dell’istanza di accreditamento

Il soggetto richiedente dovrà presentare istanza di accreditamento utilizzando l’allegato 1 inviando una PEC all’indirizzo [comune.falconara.protocollo@emarche.it](mailto:comune.falconara.protocollo@emarche.it) indicando nell’oggetto “Istanza di accreditamento per servizio Home Care Premium INPS 2025”.

Coloro che intendono convenzionarsi ed avviare l’erogazione del servizio a decorrere dal 01/07/2025 devono presentare domanda di accreditamento **tassativamente entro e non oltre le ore 12 di mercoledì 4 giugno 2025.**

Successivamente, e in ogni caso entro la scadenza del progetto HCP prevista per il 30 giugno 2028, è possibile presentare istanza di accreditamento entro le seguenti scadenze per l’aggiornamento dell’elenco dei fornitori accreditati: 31/07/2025, 31/12/2025, 30/06/2026, 31/12/2026, 30/06/2027, 31/12/2027.

In ogni caso l’Ambito, laddove ritenuto necessario, si riserva di procedere comunque all’aggiornamento dell’elenco secondo scadenze più brevi.

### 4. Dichiarazioni

Ciascun soggetto richiedente l’accredimento, dovrà dichiarare, all’interno dell’istanza, il possesso di tutti i Requisiti sopra definiti, in relazione ai servizi per cui si chiede accreditamento.

Le dichiarazioni sostitutive sono presentate e sottoscritte in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

#### **Dovranno, inoltre, dichiarare di:**

- ☐ di aver preso visione del presente **Avviso di Accreditamento**, e di accettarne integralmente i contenuti, sotto responsabilità civile e penale;
- ☐ di accettare che tutte le comunicazioni avvengano attraverso Posta Elettronica Certificata;
- ☐ nell’ambito delle prestazioni per cui si è stati accreditati e senza alcuna remunerazione aggiuntiva, essere disponibili all’apprendimento delle eventuali funzionalità tecniche ed operative degli strumenti tecnologici in uso agli utenti e ai soggetti accreditati, e alla

partecipazione ad incontri di coordinamento gestionali a cura dell'Ufficio di Coordinamento dell'ATS 12;

- ☐ di essere informato, ai sensi delle vigenti disposizioni normative in tema di Tutela dei dati, che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci comportano sanzioni amministrative e penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n.445/2000, oltre alla segnalazione di tale circostanza all'Autorità, secondo quanto previsto in proposito dall'art. 96 del D.Lgs. n. 36/2023.

## **5. Valore economico delle prestazioni**

Il soggetto richiedente l'accreditamento dovrà indicare la tariffa della prestazione e l'importo IVA se dovuto. La tariffa oraria riconosciuta a ciascun professionista sarà successivamente pari a quanto concordato tra INPS ed ATS in fase di adesione al progetto, e comunque in misura non inferiore alle soglie minime previste dalle tabelle di cui alle contrattazioni collettive di riferimento o dei tariffari di equo compenso laddove presenti, onnicomprensiva di tutti gli oneri di legge.

Le tariffe proposte, infatti, saranno assoggettate all'approvazione della Direzione centrale Credito Welfare e Strutture sociali INPS, alla quale spetta la verifica di congruità. Le tariffe, così come validate da INPS, vincolano i soggetti richiedenti per l'intero periodo progettuale, salvo eventuali successive modifiche richieste dall'INPS medesimo.

## **6. Procedura di Accredimento**

Le richieste di accreditamento saranno vagliate dall'Ambito Sociale che procederà, presso gli Enti competenti, alle verifiche relativamente alle dichiarazioni e ai requisiti di cui sopra.

Tutti i Professionisti in possesso dei requisiti identificati, per le tariffe proposte, saranno indicati su piattaforma INPS in fase di adesione al progetto.

In caso di accettazione da parte di INPS dell'istanza di adesione, si procederà con la sottoscrizione della Convenzione con ciascun professionista.

## **7. Sottoscrizione della convenzione di accreditamento**

L'Ambito procederà con la sottoscrizione di un'unica Convenzione con ciascun Professionista.

Le Convenzioni di Accredimento avranno durata dalla loro sottoscrizione e fino al 30 giugno 2028.

La sottoscrizione delle Convenzioni di Accredimento implica l'immediata disponibilità del Professionista accreditato ad avviare le attività di informazione ed erogazione dei servizi in favore dei beneficiari che ne faranno richiesta.

La sottoscrizione non comporta alcun obbligo da parte dell'Ambito e di INPS di affidare prestazioni, essendo l'erogazione subordinata alla scelta degli utenti.

È vietata la cessione, anche parziale, dell'Accreditamento.

## **8. Attivazione delle prestazioni e utilizzo del sistema di accreditamento**

Dopo la stipula delle Convenzioni di Accreditamento, verrà predisposto, un Catalogo dei Professionisti.

Tutti i Professionisti accreditati, per ciascuna prestazione, saranno pubblicati all'interno del Catalogo che sarà diffuso alla platea dei soggetti beneficiari, al fine di meglio identificare il Professionista specializzato presso cui utilizzare i propri titoli di acquisto afferenti al proprio progetto assistenziale individuale. Il Catalogo riporterà per ciascuna Prestazione l'elenco dei Professionisti Accreditati e delle tariffe orarie richieste.

Il Catalogo sarà aggiornato dopo ogni successiva scadenza dei termini di accreditamento come previsto al punto 3.

Il Catalogo avrà formato digitale su portale web dell'Ambito e corrispondente supporto cartaceo.

### Il Piano Assistenziale Individuale (PAI).

In favore di ciascun beneficiario l'operatore sanitario INPS, case manager, elabora un Piano Assistenziale Individuale (PAI), assegnando, nel limite del budget di cura, una o più delle prestazioni oggetto di accreditamento. Il budget mensile varia da un minimo di 75 euro ad un massimo di 618 euro.

Il PAI ha durata fino al 30 giugno 2028. Le prestazioni assegnate hanno una periodicità settimanale o mensile, rispetto alla durata complessiva dell'intervento.

Il PAI può essere periodicamente variato, modificando la tipologia e quantità delle prestazioni assegnate.

L'assegnazione delle suddette prestazioni genera il "diritto" alla loro fruizione presso i Professionisti accreditati. Il beneficiario può scegliere il Professionista, per ciascuna Prestazione assegnata nel PAI, attraverso il Catalogo, come sopra elaborato.

Il beneficiario ha, in ogni caso, il diritto a interrompere il PAI o modificare il Professionista accreditato dando preavviso entro il giorno 10 del mese di interruzione o modifica.

## **9. Rendicontazione, Fatturazione e pagamento delle prestazioni**

Le prestazioni potranno essere rese entro il budget fissato dall'operatore socio-sanitario dell'Istituto. Le prestazioni professionali rese saranno rimborsate dall' INPS al libero professionista o allo studio associato o società titolare del rapporto di lavoro con il professionista, con cadenza mensile, sulla base delle fatture inserite in procedura dallo stesso e convalidate dall'utente, a conferma dell'avvenuta erogazione della prestazione. La fattura dovrà essere caricata su piattaforma INPS nelle modalità definite medesimo Istituto. L'INPS procederà, periodicamente, con il pagamento di ciascuna fattura emessa e caricata in piattaforma.

## **9. Verifiche e controlli**

L'Ufficio di Coordinamento dell'ATS 12 si riserva, con ampia ed insindacabile facoltà e senza che il soggetto accreditato possa nulla eccepire, di effettuare verifiche e controlli circa la perfetta osservanza di tutte le disposizioni contrattuali.

Attraverso proprio personale provvederà all'organizzazione di azioni di monitoraggio, controllo e ispezione.

## **10. Cause di risoluzione**

La Convenzione di Accreditamento può essere risolta, con effetto immediato, nei seguenti casi:

- ☐ perdita dei requisiti di accreditamento;
- ☐ gravi violazioni degli obblighi previsti nei criteri di accreditamento e nell'erogazione delle prestazioni;
- ☐ mancata attivazione di interventi richiesti in modo continuativo.

Qualora vengano verificate le suddette gravi inadempienze, o la perdita dei requisiti prescritti, si procederà a formale notifica di avvio del procedimento di risoluzione.

Il soggetto accreditato avrà tempo 10 giorni per fornire spiegazioni che, se ritenute esaustive, definiranno il procedimento dando luogo alla eventuale risoluzione della convenzione.

## **11. Responsabilità per danni**

Il Soggetto Accreditato è interamente ed esclusivamente responsabile di eventuali danni che possano per qualsiasi motivo verificarsi in dipendenza dello svolgimento del rapporto contrattuale, sia per gli incidenti che comunque possano derivare ai medesimi in conseguenza o in connessione all'espletamento del servizio stesso.

Il soggetto accreditato è inoltre interamente ed esclusivamente responsabile di tutti i danni che comunque per l'esecuzione del servizio possano derivare ai beneficiari o a terzi, a persone, a cose o animali.

## **12. Termini di validità dell'elenco**

L'elenco dei soggetti accreditati ha validità dal giorno dell'approvazione fino al 30/06/2028, salvo diverse disposizioni dell'INPS-gestione ex INPDAP rispetto a:

- eventuali interruzioni in tutto e in parte del progetto in oggetto per incompatibilità con le risorse in bilancio per ciascun anno finanziario art. 9 comma 8 Bando Progetto "Home Care Premium Assistenza Domiciliare";
- eventuali proroghe del progetto HCP 2025.

## **13. Trattamento dei dati personali**

Ai fini previsti dal Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016, relativo al trattamento dei dati personali, si fa presente che titolare del trattamento è il Comune di Falconara, C.F./P.IVA 00343140422, con sede legale in Piazza Carducci 4 – 60015 Falconara Marittima. I dati di contatto del titolare sono i seguenti: Tel. (+39) 071 91771 E-mail: [protocollo@comune.falconara-marittima.an.it](mailto:protocollo@comune.falconara-marittima.an.it), PEC: [protocollo@comune.falconara-marittima.an.it](mailto:protocollo@comune.falconara-marittima.an.it)

È possibile rivolgersi al Responsabile della Protezione dei Dati, designato dal titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR, all'indirizzo di posta elettronica: [dpo@morolabs.it](mailto:dpo@morolabs.it) I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato del Comune di Falconara Marittima anche in forma elettronica, per le finalità istituzionali connesse al procedimento amministrativo per il quale sono resi. Preposto al trattamento dei dati è l'avvocato Chiara Frangione. Il trattamento è realizzato attraverso procedure ed operazioni, effettuate con o senza l'ausilio di strumenti informatici e consiste nella raccolta, registrazione,

organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati personali. Il trattamento è svolto dal Titolare del trattamento e dal Responsabile dei dati – RPD. I dati sono conservati per il periodo necessario all'espletamento delle procedure connesse alla presente manifestazione d'interesse e per l'intera durata del progetto HCP 2025, per le finalità strettamente ad esso relative. In base alla normativa vigente l'interessato/l'interessata ottiene in ogni momento, con richiesta, l'accesso ai propri dati; qualora li ritenga inesatti o incompleti, può richiederne rispettivamente la rettifica e l'integrazione; ricorrendone i presupposti di legge opporsi al loro trattamento, richiederne la cancellazione ovvero la limitazione al trattamento. In tale ultimo caso, esclusa la conservazione, i dati personali, oggetto di limitazione al trattamento, potranno essere trattati solo con il consenso del/della richiedente, per l'esercizio giudiziale di un diritto del titolare, per la tutela dei diritti di un terzo ovvero per motivi di rilevante interesse pubblico. L'esercizio dei premessi diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo PEC all'indirizzo: [protocollo@comune.falconara-marittima.an.it](mailto:protocollo@comune.falconara-marittima.an.it)

Ai sensi delle vigenti disposizioni l'accreditato è designato quale "Responsabile esterno del trattamento" dei dati personali e sensibili dei beneficiari e dei loro familiari; i dati saranno raccolti in relazione all'espletamento del servizio. Il soggetto accreditato si impegna a trattare i dati esclusivamente al fine dell'espletamento del servizio.

L'accreditato dichiara di conoscere gli obblighi previsti dalle vigenti disposizioni a carico del responsabile del trattamento e si impegna a rispettarli, nonché a vigilare sull'operato degli incaricati del trattamento.

Le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile della presente Convenzione con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi.

Ai sensi delle vigenti disposizioni, il professionista accreditato è designato quale "Responsabile esterno del trattamento" dei dati personali e sensibili dei beneficiari e dei loro familiari; i dati saranno raccolti in relazione all'espletamento del servizio. Il professionista accreditato si impegna a trattare i dati esclusivamente al fine dell'espletamento del servizio. L'accreditato dichiara di conoscere gli obblighi previsti dalle vigenti disposizioni a carico del responsabile del trattamento e si impegna a rispettarli, nonché a vigilare sull'operato degli incaricati del trattamento. Le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della attuazione del Bando HCP 2025-2028 con facoltà, solo ove necessario, di fornirli anche a terzi.

#### **14. Rapporto giuridico tra Ente e soggetto accreditato**

Con la sottoscrizione della Convenzione di accreditamento, nessun rapporto di lavoro viene ad instaurarsi tra l'assuntore del servizio e l'Ambito.

Tutti i rapporti giuridici ed economici, comunque inerenti a tali persone, fanno carico esclusivamente ed integralmente ai soggetti accreditati.

#### **15. Foro competente**

Per ogni controversia è competente il foro esclusivo di Ancona.

Falconara M.ma,

Il Coordinatore  
dell'Ambito Territoriale Sociale 12  
Dott.ssa Barbara Giacconi

Il Dirigente IV Settore  
Comune di Falconara M.ma  
Dott. Alberto Brunetti