



COMUNE DI CHIARAVALLE

Servizi Educativi

ISCRIZIONE AL NIDO D'INFANZIA COMUNALE "MARIO MONTESANO MONTESSORI"

ANNO EDUCATIVO 2026/2027

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ codice fiscale _____
e residente a _____ in via _____ n. _____
telefono _____ e-mail _____
pec _____
in qualità di: ☐ genitore ☐ tutore ☐ affidatario

Domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento

(articolo 3-bis, comma 4 quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2025, n. 82)

Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica:

CHIEDE

L'iscrizione al nido di infanzia comunale per il/la minore _____
nato/a a _____ il _____ codice fiscale _____
e residente a _____ in via _____ n. _____
alla sezione

➤ **PICCOLI**

- ☐ con orario part-time 07.30 – 13.30 **(Quota fissa mensile € 290,36 + Quota giornaliera € 4,50)**
☐ con orario full-time 07.30 – 15.30 **(Quota fissa mensile € 350,00 + Quota giornaliera € 4,50)**

Le fasce orarie prescelte verranno accolte compatibilmente con l'organizzazione del servizio.

Valendosi della facoltà prevista dall'art. 46 e dall'art. 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e dall'art. 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

1) Di aver effettuato la scelta o richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli articoli 316, 337-ter e 337-quater del Codice civile e, pertanto, la sottoscrizione della domanda da parte di un solo genitore si intende come espressione di volontà congiunta di entrambi i genitori, laddove presenti;

2) che oltre al richiedente del servizio, il proprio nucleo familiare è composto nel modo che segue:

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Relazione di parentela	Stato civile

3) che ricorrono le seguenti situazioni particolari:

- ☐ nel proprio nucleo sono presenti persone con disabilità psico-fisiche certificate ai sensi della L. 104/92
- ☐ nel proprio nucleo sono presenti persone con invalidità civile superiore al 74%
- ☐ il proprio nucleo è seguito dal servizio sociale
- ☐ il minore per la quale viene richiesto il servizio è orfano di entrambi i genitori

4) che il/la sottoscritto/a esercita la professione di _____

Tipo di lavoro: (barrare)

- ☐ Autonomo
- ☐ Dipendente a tempo indeterminato
- ☐ Dipendente a tempo determinato
- ☐ Apprendistato
- ☐ Dottorando di ricerca
- ☐ Borsista
- ☐ Specializzando
- ☐ Praticante
- ☐ Tirocinante obbligatorio
- ☐ Volontario del servizio civile
- ☐ Non occupato

presso la Ditta _____ con sede a _____

con il seguente orario di lavoro _____ per un monte ore settimanale pari a _____

il genitore è studente? ☐ SÌ ☐ NO

5) che il/la partner/coniuge esercita la professione di _____

Tipo di lavoro: (barrare)

- ☐ Autonomo
- ☐ Dipendente a tempo indeterminato
- ☐ Dipendente a tempo determinato
- ☐ Apprendistato
- ☐ Dottorando di ricerca
- ☐ Borsista
- ☐ Specializzando
- ☐ Praticante
- ☐ Tirocinante obbligatorio
- ☐ Volontario del servizio civile
- ☐ Non occupato

presso la Ditta _____ con sede a _____

con il seguente orario di lavoro _____ per un monte ore settimanale pari a _____

il genitore è studente? ☐ SÌ ☐ NO

DICHIARA INOLTRE

- 6) che per il minore sono stati ottemperati gli obblighi e le prescrizioni previsti dalle vigenti leggi sanitarie nazionali;
- 7) di possedere ISEE con il seguente importo: € _____
data di rilascio _____ data di scadenza _____
- 8) di aver preso visione del vigente Regolamento comunale per il funzionamento della struttura (approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 28/04/2026), accettandolo in ogni sua parte.
- 9) Di essere consapevole che per il servizio di variazione e/o rinuncia è possibile presentarsi presso l'Ufficio Servizi Educativi;
- 10) di essere a conoscenza delle responsabilità in cui può incorrere in caso di dichiarazioni non rispondenti a verità. L'Amministrazione Comunale si riserva di effettuare controlli ed in caso di dichiarazioni difformi il richiedente decadrà da ogni beneficio.

Elenco degli allegati da presentare unitamente all'istanza:

- a) Copia del documento di identità in corso di validità;
- b) Dichiarazioni dei datori di lavoro specificanti il tipo di contratto, l'orario lavorativo settimanale contrattualmente previsto e la sede di lavoro o in alternativa copia del contratto di lavoro;
- c) Dichiarazione dell'Istituzione scolastica che attesta la regolare frequenza o dichiarazione dell'Università che attesta la regolare iscrizione *(solo nel caso di genitori studenti e limitatamente alla prima laurea)*;
- d) Copia dell'attestazione ISEE;
- e) Eventuali altre documentazioni attestanti particolari situazioni del minore e/o della famiglia, rilasciate dalle autorità competenti.

Chiaravalle, _____

FIRMA _____ (*)

(* firma del genitore o del tutore)

Il presente stampato, corredato della documentazione richiesta, dovrà essere inviato per mail **entro e non oltre il giorno 31 OTTOBRE 2026** al seguente indirizzo: protocollo@comune.chiaravalle.an.it oppure consegnato a mano presso l'Ufficio Protocollo (lunedì, martedì, mercoledì, venerdì dalle ore 08.30 alle ore 13.30 o il giovedì dalle 15.00 alle 17.30)

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13-14 Reg. UE 2016/679

La richiesta di iscrizione al servizio Nido d'Infanzia Comunale comporta il trattamento dei dati personali degli istanti da parte del Comune di Chiaravalle, quale titolare del trattamento dei dati. Tale trattamento è finalizzato allo svolgimento del relativo procedimento amministrativo, nell'ambito delle attività che il Comune predispone nell'interesse pubblico rilevante e nell'esercizio dei pubblici poteri. Il trattamento è effettuato con modalità manuali e informatiche. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento del procedimento amministrativo. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di realizzare l'istruttoria necessaria. I dati raccolti sono quelli da Voi forniti con il presente modulo e relativi allegati e saranno elaborati dal personale del Comune, che agisce sulla base di specifiche istruzioni. Se necessario, il trattamento può riguardare anche dati sensibili (c.d. dati particolari). I dati possono essere trasmessi ai competenti Uffici e Servizi per l'espletamento della procedura o dai collaboratori delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento, oltreché ai soggetti che ne abbiano interesse ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i. e per l'adempimento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.lgs 33/2013. I vostri dati possono essere comunicati ad altre amministrazioni così come previsto dalle normative in vigore. Il dichiarante può esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Reg. UE 679/2016, ivi compreso il diritto di proporre reclamo innanzi all'Autorità Garante (info: www.garanteprivacy.it). Ulteriori informazioni come l'informativa completa, il modulo per l'esercizio dei diritti indicati o i dati di contatto del RPD, sono disponibili nel sito del Comune, sezione Privacy, o presso gli appositi uffici.

Chiaravalle, _____

_____ (*)
(* firma del genitore o del tutore)